



新北市

私立晨曦幼兒園

## 幼兒接送辦法

### 一、目的

- (一) 確保幼兒上下學之安全。
- (二) 維護校園內師生之安全。

### 二、實施辦法

#### (一) 入園及離園時間

- 1.開園時間為 7:00<值班老師到園，全園老師到園時間為 8:00>，為顧及安全，請家長將幼兒交給值班老師並刷卡登錄到園後再離開。
- 2.8:20 後為大肌肉活動時段，9:00 後為健康早餐時間，為避免影響幼兒活動作息，請家長依時送幼兒入園。
- 3.離園時間為 16:00~18:00，請體恤老師工作時間漫長與體力負荷，請盡量於時間內接回幼兒。
- 4.如有特殊活動必須更動上下學時間，園方將另發通知單告知，請家長務必配合。

#### (二) 自行接送注意事項

- 1.請親自至幼兒園接送孩子，並刷卡登錄離園後再離開。如家長臨時有事不能親自前來，而必須委託他人接送時，請事先來電告知園方代為接送者的姓名、特徵與幼兒的關係，並請被委託者攜帶身分證明資料(例如：身分證)，以提供園方查驗身分無誤後，方可將幼兒帶離。
- 2.為了孩子的安全，本園嚴格禁止讓幼兒自己入園或離園；或交由未滿十二歲之兒童接送幼兒。
- 3.若家長因故需提早接送幼兒離園，請事先告知班級老師。
- 4.若幼兒無法準時入園或家長臨時有事耽誤來園接回幼兒時，請務必提早來電告知老師。

#### (三) 幼童車接送注意事項

- 1.上學時，請依約定時間並提早 5 分鐘左右，陪伴幼兒在接送地點候車。因故未能在 5 分鐘內妥善處理幼兒的服裝儀容者，煩請自行接送幼兒入園，以免影響其他幼兒乘車時間。
- 2.請配合送回時間於接回地點等候，隨車人員會與家長確認後才會讓孩子進入家門。若遇家中無人回應時，我們會將幼兒先帶回園所，再煩請家長親自到園接回。
- 3.若要交予熟識之鄰居或是朋友代為照顧時，請預先主動來電告知。
- 4.家住大廈公寓者，懇請家長親自至樓下或是守衛室等候(經家長同意在門口或巷口下車的，不在此限)，以便隨車老師可就近照顧車上幼兒。
- 5.臨時有事不便讓幼兒搭幼童車入園或離園者，請於當日 7:00 或 15:00 前來電告知，以方便更改當日行車路線。
- 6.原訂接送時間若遇有延誤時，請稍加等待，因為我們行車接送以幼兒的安全為第一考量，必要時請來電告知，以協助處理。